**Esteettömyystuki **

**Erasmus+ korkeakoulutukselle**

**LISÄTUEN HAKEMINEN Erasmus+ liikkuvuusjaksolle LÄHTEVILLE OPISKELIJOILLE TAI KORKEAKOULUN HENKILÖSTÖLLE, JOILLA ON ERITYISTARPEITA**

Erasmus+ -ohjelmassa tuetaan erityistarpeita omaavien henkilöiden esteetöntä osallistumista ohjelmiin. Tähän erityisryhmään katsotaan kuuluvan **henkilöiden, joiden osallistuminen liikkuvuusjaksolle ei olisi fyysisen tai psyykkisen terveydentilan vuoksi mahdollista ilman ylimääräistä taloudellista tukea**. Lisätukea voidaan myöntää niin opiskelijoille kuin korkeakoulun henkilöstöllekin. Myös yrityksistä Erasmus+ -opettajavaihtoon kutsuttaville henkilöille on mahdollista saada lisätukea.

**Isompia apurahoja voidaan myöntää, jos:**

* vaihtoon lähtevällä on vamma, sairaus tms, josta aiheutuu merkittäviä lisäkustannuksia ulkomaanjaksosta johtuen ja
* ylimääräisiä kustannuksia ei voida kattaa muista lähteistä.

Korkeakoulu/konsortio voi hakea erillistä esteettömyystukea CIMOsta oheisella hakulomakkeella. Korkeakoulun edustaja täyttää lomakkeen yhdessä vaihtoon lähtevän henkilön kanssa. Hakulomakkeessa kuvataan **liikkujan vamman tai sairauden laatu ja sen vaikutukset vaihtojärjestelyihin.** Hakemuksessa eritellään mahdollisimman tarkasti vaihdosta aiheutuvat kustannukset ja selvitetään myös, miten ko. kulut katetaan kotimaassa, ts. on tärkeää perustella miksi haettaviin kuluihin tarvitaan lisätukea juuri ulkomaan jakson aikana. Kuluihin joita opiskelijalla on myös kotimassa (kuten säännöllinen lääkitys), ei voi hakea lisätukea, elleivät kulut ole ulkomailla suuremmat kuin kotimaassa. **Esteettömyystuessa pienin myönnettävä summa on 200 €.**

Hakemukseen **liitetään lääkärintodistus tai vastaava dokumentti,** josta ilmenee vamman, sairauden yms laatu ja sen vaikutukset vaihtojaksoon. Mikäli vaihdon toteutuminen vaatii erityisjärjestelyjä vastaanottavalta taholta, hakemukseen kirjoitetaan myös millä tavoin vastaanottava korkeakoulu tai organisaatio sitoutuu auttamaan vaihdon vaatimissa erityisjärjestelyissä.

**Hakuaika on jatkuva**, mutta lisätukea on syytä anoa useita kuukausia ennen vaihdon alkua, jotta vaihdon toteutuminen voidaan taata. CIMO päättää myönnettävästä lisätuesta tapauskohtaisesti. Tuki myönnetään korkeakoululle, joka maksaa sen edelleen vaihtoon lähtijälle. Kannattaa huomioida, että apurahan tarkoitus ei ole kattaa kaikkia vaihdosta aiheutuvia kustannuksia.

CIMOsta myönnetty esteettömyystuki raportoidaan korkeakoulun/verkoston loppuraportin yhteydessä. **Esteettömyystuki myönnetään alustavan kustannusarvion mukaan ja sen** **suuruus tarkastetaan vaihdon jälkeen todellisten kustannusten perusteella**. Esteettömyystukea saaneen liikkujan tulee toimittaa kotikorkeakoululleen esteettömyystuen käyttöön liittyvät kuitit ja korkeakoulu raportoi toteutuneet kulut CIMOlle. Mahdollinen liikaa maksettu esteettömyystuki peritään jälkikäteen takaisin.

**HAKULOMAKE**

**ERASMUS+ TUEN** **LISÄTUEN HAKEMINEN VAIHTOON LÄHTEVILLE OPISKELIJOILLE TAI KORKEAKOULUN HENKILÖSTÖLLE, JOILLA ON ERITYISTARPEITA**

**Hakemus palautetaan CIMOon osoitteella:**

CIMO / ERASMUS korkeakoulutukselle

PL 343

00531 Helsinki

|  |
| --- |
| **KORKEAKOULUN EDUSTAJA (kv- tai verkostokoordinaattori)** |
| Korkeakoulu |  |
| Sukunimi |  |
| Etunimi |  |
| Tehtävä |  |
| Päiväys |  |
| Allekirjoitus*[korkeakoulun puolesta]**Vakuutan, että hakemuksessa ilmoittamani tiedot ovat oikeat.* |  |

|  |
| --- |
| **VAIHTOON LÄHTEVÄ HENKILÖ (opiskelija, opettaja tai muun henkilöstön edustaja)** |
| Lähettävä korkeakoulu |  |
| Sukunimi |  |
| Etunimi |  |
| Syntymäaika |  |
| Päiväys |  |
| Allekirjoitus*[vaihtoon lähtijä]**Vakuutan, että hakemuksessa ilmoittamani tiedot ovat oikeat.* |  |

|  |
| --- |
| **Erasmus+ liikkuvuusjakso (korkeakoulun edustaja täyttää)** |
| Vaihdon tyyppi: |
| [ ]  Opiskelijavaihto [ ]  Harjoittelijavaihto [ ]  Opettajavaihto [ ]  Henkilökuntavaihto  |
| Kohdemaa |  |
| Vastaanottava korkeakoulu / organisaatio |  |
| Vastaanottavan korkeakoulun Erasmus-koodi  |  |
| Vaihdon ajankohta |  |
| Vaihdon kesto (kuukausia / päiviä) |  |
| Vaihtoa varten myönnetty Erasmus+ apuraha |  |
| Muu kotikorkeakoulun vaihtoa varten myöntämä tuki |  |
| Vastaanottavan organisaation kanssa sovitut erityisjärjestelyt*:* |

|  |
| --- |
| **PERUSTELUT LISÄTUEN ANOMISELLE (vaihtoon lähtevä henkilö täyttää)** |
| Vamman, sairauden yms laatu ja sen vaikutus vaihtoon *(liitteeksi lääkärintodistus tai vastaava todistus).* Selvitetään myös, miten ko. kulut katetaan kotimaassa ja miksi haettaviin kuluihin tarvitaan lisätukea juuri ulkomaan jakson aikana. |
| **Tarvittavat erityisjärjestelyt (täytetään soveltuvin osin):** |
| Avustajan tarve (koko-/osa-aikainen) |
| Lääkärin seurantakäynnit, terapia yms kohdemaassa |
| Tarve erikoisopintomateriaaliin |
| Asuminen ja/tai liikkuminen |
| Muut erityistarpeet |

|  |
| --- |
| **KUSTANNUSARVIO VAIHDON VAATIMIEN ERITYISJÄRJESTELYIDEN OSALTA**(tässä listataan vain vamman, sairauden yms aiheuttamat ylimääräiset kustannukset, ei ns normaaleja vaihdon matka- ja oleskelukustannuksia) Huomaathan, että pienin myönnettävä tukisumma on 200€. |
| Kustannukset (täytetään soveltuvin osin) | Euroa |
| Ylimääräiset matkakustannukset kohteeseen |  |
| Ylimääräiset matkakustannukset kohteessa |  |
| Erityisasuminen |  |
| Avustajan palkka (koko-/osa-aikainen) |  |
| Avustajan muut kustannukset |  |
| Lääkärin seurantakäynnit, terapia yms kohdemaassa |  |
| Erikoisopintomateriaali |  |
| Muut ylimääräiset kustannukset, mitkä? |  |
| **Ylimääräiset kustannukset yhteensä** |  **€** |
| **MUUT KUIN KORKEAKOULUN MYÖNTÄMÄT AVUSTUKSET JA TUET, JOILLA KATETAAN VAIHDON YLIMÄÄRÄISIÄ KUSTANNUKSIA** |
| Myöntävä taho, tuen laatu, tuen suuruus | Euroa |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Avustukset ja tuet yhteensä** |  **€** |
| **Anottava esteettömyystuki** |  **€** |